

ENMIENDA N° 02

SDP N°: SBCC 001-2023-COPESCO/PRODER/METRA

“ELABORACIÓN DEL ESTUDIO DE PLANIFICACIÓN DE TRANSPORTE Y TRÁNSITO PARA LA MOVILIDAD URBANA SOSTENIBLE Y ESPACIOS PÚBLICOS EN CUSCO

DICE:

Términos de Referencia: “ELABORACIÓN DEL ESTUDIO DE PLANIFICACIÓN DE TRANSPORTE Y TRÁNSITO PARA LA MOVILIDAD URBANA SOSTENIBLE Y ESPACIOS PÚBLICOS EN CUSCO Pág. 41

Puesto	Profesión	Experiencia	Cantidad	Función
ESPECIALISTA EN DISEÑO DE PROYECTOS DE INVERSIÓN DE MOVILIDAD URBANA Y ESPACIOS PÚBLICOS	Ing. de Transportes, Ing. Civil, Urbanista u otras áreas afines (Maestría o Doctorado en Ingeniería de Transportes o Construcción, o de Diseño Urbano	Mínimo de 10 años de experiencia en el diseño y preparación de proyectos de inversión de movilidad urbana y espacios públicos.	1	Coordinación del diseño conceptual para los estudios de pre inversión a nivel de Perfil.

DEBE DECIR:

Términos de Referencia: “ELABORACIÓN DEL ESTUDIO DE PLANIFICACIÓN DE TRANSPORTE Y TRÁNSITO PARA LA MOVILIDAD URBANA SOSTENIBLE Y ESPACIOS PÚBLICOS EN CUSCO Pág. 41

Puesto	Profesión	Experiencia	Cantidad	Función
ESPECIALISTA EN DISEÑO DE PROYECTOS DE INVERSIÓN DE MOVILIDAD URBANA Y ESPACIOS PÚBLICOS	Ing. de Transportes, Ing. Civil, Urbanista u otras áreas afines (Maestría o Doctorado en Ingeniería de Transportes o Construcción, o de Diseño Urbano y/o Gestión de Proyectos de inversión publica	Mínimo de 10 años de experiencia en el diseño y preparación de proyectos de inversión de movilidad urbana y espacios públicos.	1	Coordinación del diseño conceptual para los estudios de pre inversión a nivel de Perfil.



DICE:

Puesto	Profesión	Experiencia	Cantidad	Función
ESPECIALISTA EN ENCUESTAS Y TOMA DE INFORMACIÓN DE CAMPO	Ing. Civil, Ing. de Transporte, Ing. de Sistemas, o áreas afines	Mínimo de 5 años de experiencia en el diseño y ejecución de campañas de recolección de información de campo para planes de movilidad urbana,	1	Diseño de la campaña de recolección de datos y acceso a fuentes no convencionales de datos.

DEBE DECIR:

Puesto	Profesión	Experiencia	Cantidad	Función
ESPECIALISTA EN ENCUESTAS Y TOMA DE INFORMACIÓN DE CAMPO	Ing. Civil, Ing. de Transporte, Ing. de Sistemas, o áreas afines	Mínimo de 5 años de experiencia en el diseño y ejecución de campañas de recolección de información de campo para planes de movilidad urbana, transporte público, infraestructura de transporte, y/o el diseño y ejecución de campañas de recolección de información socioeconómica en proyectos de inversión referidos al transporte	1	Diseño de la campaña de recolección de datos y acceso a fuentes no convencionales de datos.



DICE:

Puesto	Profesión	Experiencia	Cantidad	Función
ESPECIALISTA EN INVERSIÓN PÚBLICA, PRIVADA Y MIXTA	Ing. o economista (Maestría o Doctorado en gestión de proyectos públicos y privados)	Mínimo de 8 años de experiencia en formulación y preinversión de proyectos de infraestructura de inversión pública, o en asociación público-privada a nivel nacional.	1	Apoyo y coordinación transversal estudios de preinversión, planes y propuestas

DEBE DECIR:

Puesto	Profesión	Experiencia	Cantidad	Función
ESPECIALISTA EN INVERSIÓN PÚBLICA, PRIVADA Y MIXTA	Ing. o economista (Maestría o Doctorado en gestión de proyectos públicos y privados y/o Gestión de proyectos de inversión pública)	Mínimo de 8 años de experiencia en formulación y pre inversión de proyectos de infraestructura de inversión pública, o en asociación público-privada a nivel nacional.	1	Apoyo y coordinación transversal estudios de pre inversión, planes y propuestas

DICE:

Sección 2. Instrucciones a los Consultores E. Hoja de Datos, referencia a las IAC 16.1 Pág. 16

16.1	<ol style="list-style-type: none"> 1) <i>una asignación en concepto de viáticos, que incluya el hotel, para los Expertos por cada día que estén ausentes de su oficina principal a fin de prestar los Servicios;</i> 2) <i>costos de viaje por los medios de transporte más adecuados y la ruta más directa viable;</i> 3) <i>costos del acondicionamiento de las oficinas, incluidos los gastos generales y el apoyo brindado por el personal de base;</i> 4) <i>costos de las comunicaciones;</i>
-------------	---



	5) <i>costos de compra, arrendamiento o flete de los equipos que deban proporcionar los Consultores;</i>
	6) <i>costos de la elaboración de informes (incluida la impresión) y de su presentación al Contratante;</i>
	7) <i>otros viáticos, cuando corresponda, y sumas provisionales o fijas (si las hubiera);</i>

DEBE DECIR:

16.1	<p><i>A continuación, se incluye un <u>modelo</u> de lista, a modo de orientación. Los rubros que no correspondan deben eliminarse, y pueden agregarse otros rubros.</i></p> <ol style="list-style-type: none"> 1) <i>una asignación en concepto de viáticos, que incluya el hotel, para los Expertos por cada día que estén ausentes de su oficina principal a fin de prestar los Servicios;</i> 2) <i>costos de viaje por los medios de transporte más adecuados y la ruta más directa viable;</i> 3) <i>costos del acondicionamiento de las oficinas, incluidos los gastos generales y el apoyo brindado por el personal de base;</i> 4) <i>costos de las comunicaciones;</i> 5) <i>costos de compra, arrendamiento o flete de los equipos que deban proporcionar los Consultores;</i> 6) <i>costos de la elaboración de informes (incluida la impresión) y de su presentación al Contratante;</i> 7) <i>otros viáticos, cuando corresponda, y sumas provisionales o fijas (si las hubiera);</i>
-------------	--

