

SOLICITUD DE COTIZACIÓN N° 1235

RAZON SOCIAL:	_____	RUC:	_____
DIRECCION:	_____	TELEFONO:	_____
REFERENCIA	REQUERIMIENTO N°: 676		
N° META:	13 - GESTIÓN Y ADMINISTRACIÓN DEL PROGRAMA METRA, MULTIDISTRITAL, CUSCO, CUSCO		

Por medio de la presente sírvase cotizar los siguientes items correspondientes al cuadro de adquisiciones Nro. 2415 de fecha 06/12/2024 con precios netos (a 02 dos decimales).

ITEM	CANT	UND	DESCRIPCION	MARCA	MODELO	PU	SUBTOTAL
1	800.00	UND	GORROS DRILL				
2	800.00	UNIDAD	POLO CON CUELLO REDONDO				
3	500.00	UNIDAD	BOLSAS DE TELA SEGÚN DISEÑO				

GLOSA :

Sírvase completar los siguientes campos :

LUGAR DE ENTREGA _____

DIRECCIÓN DE ENTREGA _____

FECHA DE COTIZACIÓN _____ / ____ / ____

TIEMPO DE VÁLIDEZ DE LA OFERTA _____

PLAZO DE ENTREGA DIAS CALENDARIO _____

TIEMPO DE GARANTÍA COMERCIAL _____

PROVEEDOR DEDICADO AL OBJETO DE LA CONTRATACIÓN SI () NO ()

NOTA :

- 1.- NO SE TOMARÁ EN CONSIDERACIÓN LAS COTIZACIONES QUE TENGAN BORRONES, ENMENDADURAS O CORRECCIONES.
- 2.- SÍRVASE INDICAR TODA LAS CONDICIONES REQUERIDAS.
- 3.- DE CONSIDERAR ALGUNA OBSERVACIÓN DEBERÁ DETALLARLO.
- 4.- ADJUNTO DECLARACIÓN JURADA ANEXO 14.
- 5.- EL PRECIO TOTAL DE LA OFERTA Y LOS SUBTOTALES QUE LO COMPONEN SON EXPRESADOS SOLO CON 02 DECIMALES. LOS PRECIOS UNITARIOS PUEDEN SER EXPRESADOS CON MAS DE 02 DECIMALES.

ADQUISICIONES

COTIZADOR

FIRMA Y SELLO DEL PROVEEDOR



Version del Sistema: Willaq 2020
 Usuario del Sistema:
 Impreso por:
 Elaborado por: JON WILFREDO QQUENTA
 HASH: 00000025343|482e5b8dbd5198f4d45d3948df8ff8f9



SOLICITUD DE COTIZACIÓN N° 1235

ANEXO N° 14

DECLARACIÓN JURADA DEL PROVEEDOR

Señores :

UNIDAD DE ABASTECIMIENTOS Y SERVICIOS AUXILIARES

PLAN COPESCO

Plaza Túpac Amaru S/N - Wanchaq.-

Presente.-

El que suscribe identificado con DNI N° y RUC N° N° Tel.Cel **DECLARO BAJO JURAMENTO**, lo siguiente:

- 1.- No haber incurrido, en actos de corrupción, así como a respetar el principio de integridad.
- 2.- No tengo impedimento para contratar con el Estado.
- 3.- No tengo impedimento por vínculo de parentesco hasta el segundo grado de consanguineidad, ni segundo grado de afinidad, con los funcionarios de la entidad o intervinientes, según lo previsto en el artículo 11° de la Ley de Contrataciones del Estado.
- 4.- Cuento y acepto con las condiciones necesarias para cumplir cabalmente con las características técnicas, requisitos y condiciones establecidas en los Términos de Referencia y/o Especificaciones Técnicas de la presente contratación.
- 5.- De ser seleccionado para la contratación, me comprometo a mantener mi oferta en sus integridad hasta el pago.
- 6.- Me someto a las sanciones contenidas en la Ley de Contrataciones del Estado, Ley 30225 y su Reglamento, así como la Ley de Procedimiento Administrativo General, Ley N° 27444, cuando corresponde.
- 7.- En caso de incumplimiento injustificado, acepto de manera supletoria; la aplicación de penalidad de acuerdo a la fórmula establecida en el artículo 162° del reglamento de la Ley de Contrataciones del Estado, aprobado mediante D.S N° 344-2018-EF., y de acuerdo a la Directiva interna de compras menores o iguales a 8 UIT.
- 8.- De ser seleccionado para efectuar la presente contratación, autorizo al Plan COPESCO a efectos de que me pueda notificar al correo electrónico o a mi domicilio sito en
- 9.- No ser propietario, socio, representante legal, gerente general o tener cualquier vínculo con otra empresa que cotiza por el mismo objeto de termino de referencia al que me presento.

FIRMA Y SELLO DEL PROVEEDOR

ESPECIFICACIONES TÉCNICAS PARA LA CONTRATACIÓN DE BIENES EN GENERAL
REQUERIMIENTO N° 676

DENOMINACIÓN DE LA CONTRATACIÓN
FINALIDAD PÚBLICA

OBJETO DE LA CONTRATACIÓN
CARACTERÍSTICAS TÉCNICAS

Ver documento adjunto

ITEM	DESCRIPCION / CARACTERISTICAS	UNIDAD DE MEDIDA	CANTIDAD
1	GORROS DRILL	UND	800.00
2	POLO CON CUELLO REDONDO	UNIDAD	800.00
3	BOLSAS DE TELA SEGÚN DISEÑO	UNIDAD	500.00

LUGAR

PLAZO

CONFORMIDAD

FORMA DE PAGO

CONDICIONES DE PAGO

RESPONSABILIDAD DEL CONTRATISTA

PENALIDAD

ESPECIFICACIONES TÉCNICAS

ADQUISICIÓN DE POLOS, GORROS Y BOLSAS PARA EL PROCESO DE SENSIBILIZACIÓN Y SOCIABILIZACIÓN DEL CUIDADO DEL PROYECTO, ASÍ COMO, PARA LA ACTIVIDAD DE ENTREGA Y PUESTA EN FUNCIONAMIENTO DEL PROYECTO “MEJORAMIENTO INTEGRAL DE LA VÍA EXPRESA DE LA CIUDAD DEL CUSCO, ÓVALO LOS LIBERTADORES-PUENTE COSTANERA-NODO VERSALLES”, EN EL MARCO DE LA GESTIÓN DEL PROGRAMA METRA – PRODER.

1. FINALIDAD PÚBLICA


Adquisición de elementos como: Polos, gorras y bolsas, que servirán como incentivos para realizar las distintas campañas de sociabilización y sensibilización del cuidado de los componentes del proyecto: “Mejoramiento integral de la Vía Expresa de la ciudad del Cusco, Óvalo los Libertadores-Puente Costanera-Nodo Versalles” en el marco de la Gestión del programa METRA – PRODER, estos elementos también servirán para la actividad de entrega del proyecto, el que servirá para fortalecer la identidad en los usuarios, y distintos públicos con el proyecto de la Vía Expresa.

2. OBJETIVO DE LA CONTRATACIÓN

Adquisición de bienes diversos, material que permitirá fortalecer las acciones de sociabilización y sensibilización que se debe emprender fechas antes, durante y después de la ceremonia o actividad de entrega y puesta en funcionamiento del proyecto “MEJORAMIENTO INTEGRAL DE LA VÍA EXPRESA DE LA CIUDAD DEL CUSCO, ÓVALO LOS LIBERTADORES-PUENTE COSTANERA-NODO VERSALLES”, acciones de sensibilización que se realizará con los distintos públicos objetivos como: Beneficiarios directos (vecinos), población en general, entre otros, respecto a la conservación de los diferentes componentes de la obra como: Áreas verdes, veredas, ciclo vías, parlets y mini gimnasios, así como, el adecuado uso de los pasos peatonales y rejas de seguridad para los peatones, cabe precisar que este material también será utilizado en las acciones denominadas: Below The Line- BTL (Estrategia de marketing que permitirá llegar con mensajes claros a los públicos de forma creativa) que se tienen programadas como parte del proceso de sensibilización.

3. ALCANCE Y DESCRIPCIÓN DE LOS BIENES A ADQUIRIR

3.1. Especificaciones técnicas: para efectos de la adquisición, se debe incluir las siguientes características.



NOM.	DESCRIPCIÓN	UND.	CANT.	IMAGEN REFERENCIAL	CARACTERÍSTICAS
1	GORRAS	Und.	800	 <p>(Imagen referencial)</p>	<p>4 LOGOS: VIA EXPRESA PARA TODOS, PLAN COPESCO, GOBIERNO REGIONAL CUSCO Y PRODER.</p> <p>LOGOS BORDADOS EN COLOR BLANCO SEGURO ATRAS, AJUSTABLE CON METAL, MATERIAL DRILL, COLOR GRANATE O GUINDA.</p>

CONSULTOR PODER CUSCO
Ing. Raúl
Tupayachi Baca
COORDINADOR
GENERAL
(e)
PLAN COPESCO

CONSULTOR PRODER CUSCO
CPC. Garry J.
Cárdenas Triona
OFICIAL DE
ADQUISICIONES
PLAN COPESCO

UNIDAD DE ADMINISTRACIÓN
CPC. Yesenia
Cruz Farfán
JEFE (E)

CONSULTOR PRODER CUSCO
Lic. María Del Carmen
Laimo Bravo
Especialista en
Comunicación
PLAN COPESCO

NUM	DESCRIPCIÓN	UND.	CANT.	IMAGEN REFERENCIAL	CARACTERISTICAS
2	POLO CON CUELLO REDONDO	Und.	800	 (Imagen referencial)	COLOR GRANATE, EN MATERIAL DE ALGODÓN PIMA 20/1 CON 4 LOGOS: GOBIERNO REGIONAL CUSCO, PLAN COPESCO, PRODER, Y VÍA EXPRESA PARA TODOS, SEGUN UBICACIÓN TALLAS: S:100 M:300 L:300 XL:100
3	BOLSA	Und	500	 (Imagen referencial)	BOLSA DE MATERIAL NOTEX EN MEDIDAS DE 30 CM DE ANCHO POR 40 DE ALTO, CON ASAS ADECUADAS SEGÚN EL TAMAÑO Y COLOR GUINDA, CON FUELLE DE 10cm APROXIMADAMENTE

Nota: los Logos serán proporcionados por el área usuaria

4. REQUISITOS DEL PROVEEDOR

- Persona natural y/o jurídica
- Contar con RUC, activo y habido, dedicado al objeto de la contratación
- Contar con RNP.

5. PLAZO DE ENTREGA:

El plazo de entrega será en un máximo de 07 días calendarios contados a partir del día siguiente de la notificación de la orden de servicio.

6. PENALIDADES:

Las penalidades se aplicarán de acuerdo a las normas para la contratación de Bienes, servicios y consultorías cuyos montos sean iguales o inferiores a ocho (8 Unidades Impositivas Tributarias) Directiva N° 002-2022-PLAN COPESCO.

CONSULTOR PRODER CUSCO
Ing. Baul
Tupayachi Baca
COORDINADOR
GENERAL
(e)
PLAN COPESCO

CONSULTOR PRODER CUSCO
CPC Dandy J.
Cárdenas Trujano
OFICIAL DE
ADQUISICIONES
PLAN COPESCO

CONSULTOR PRODER CUSCO
Lic. Mérica Del Carmen
Laine Bravo
Especialista en
Comunicación
PLAN COPESCO

UNIDAD DE ADMINISTRACIÓN
CPC. Yesenia
Cruz Parfán
JEFE (E)
PLAN COPESCO

7. FORMA DE ENTREGA

Los bienes deberán ser entregados en el almacén central del PLAN COPESCO, debidamente embolsado de forma unitaria, con etiqueta autoadhesiva de talla (en el caso que corresponda) y sin muestra de haber sido manipulados en su empaque.

8. FORMA DE PAGO

El pago será único y se efectuará previa conformidad de la orden de compra por parte de del área usuaria, la para lo cual el personal deberá adjuntar: comprobante de pago, Guía de remisión, CCI, vigencia de poder de corresponder.

9. CONFORMIDAD

La conformidad será otorgada por el Jefe de la Unidad de Administración del Plan COPESCO, previo informe de verificación del cumplimiento de la contratación por parte del especialista en comunicación del PRODER y del visto bueno de la Oficina de Relaciones Publicas del Plan COPESCO.

10. GARANTIA COMERCIAL DE LOS BIENES

El postor deberá garantizar que los bienes entregados son nuevos, libres de defectos de fabricación por un periodo no menor a seis (06) meses a fin de cubrir la reposición inmediata, contabilizados a partir del día siguiente de la emisión de la conformidad del área usuaria.

CONSULTOR PRODER CUSCO
Ing. Raúl
Tupayachi Baca
COORDINADOR
GENERAL
(e)
- PLAN COPESCO -

CONSULTOR PRODER CUSCO
CPC. Dandy
Cárdenas Iacona
OFICIAL DE
ADQUISICIONES
- PLAN COPESCO -

UNIDAD DE ADMINISTRACION
CPC. Yesenia
Cruz Farfán
JEFE (E)
PLAN COPESCO

CONSULTOR PRODER CUSCO
Lic. María Del Carmen
Laine Bravo
Especialista en
Comunicación
- PLAN COPESCO -