

SOLICITUD DE COTIZACIÓN N° 000149

UNIDAD EJECUTORA : 002 REGION CUSCO -PLAN COPESCO
NRO. IDENTIFICACIÓN : 000790
N° E/M : 00149

Señores	:		R.U.C.	:	
Dirección	:				
Teléfono	:		Fax	:	
Email	:		Fecha	:	
Concepto	:	ADQUISICIÓN DE ÚTILES DE ESCRITORIO			
Moneda : S/.					

CANTIDAD REQUERIDA	UNIDAD MEDIDA	ITEM	DESCRIPCION	PRECIO UNITARIO	PRECIO TOTAL
50	UNIDAD	710600010012	ARCHIVADOR DE CARTON CON PALANCA LOMO ANCHO TAMAÑO OFICIO		
24	UNIDAD	716000010208	BOLIGRAFO (LAPICERO) DE TINTA SECA PUNTA FINA COLOR AZUL		
50	EMP X 500	717200050227	PAPEL BOND 75 g TAMAÑO A4		
				TOTAL	

Las cotizaciones a valores referenciales deben estar dirigidas a REGION CUSCO -PLAN COPESCO

Condiciones de Compra

- Forma de Pago:
- Garantía:
- Plazo de Entrega en N° Dias/ Ejecución del Servicio :
- Tipo de Moneda :
- Validez de la cotización :
- Indicar Marca de Procedencia
- Tipo de Cambio :

Requerimientos Técnicos:

LUGAR DE ENTREGA
DIRECCION DE ENTREGA

FECHA DE COTIZACION

Atentamente;

Firma y sello del proveedor

ANEXO 14

DECLARACIÓN JURADA DEL PROVEEDOR

Señores:

OFICINA DE ABASTECIMIENTOS Y SERVICIOS AUXILIARES

PLAN COPESCO

Plaza Túpac Amaru s/n Huanchac

Presente.-

*El que suscribe..... identificado con DNI N°
....., y RUC N° N° Tel Cel
DECLARO BAJO JURAMENTO, lo siguiente:*

1. *No haber incurrido, me obligo a no incurrir en actos de corrupción, así como a respetar el principio de integridad.*
2. *No tengo impedimento para contratar en el Estado.*
3. *No tengo impedimento por vínculo de parentesco hasta el segundo grado de consanguinidad, ni segundo grado de afinidad con los funcionarios de la entidad o intervinientes, según lo previsto en el artículo 11° de la Ley de Contrataciones.*
4. *Cuento y Acepto con las condiciones necesarias para cumplir cabalmente con las características técnicas, requisitos y condiciones establecidas en los términos de referencia y/o especificaciones técnicas de la presente contratación.*
5. *De ser seleccionados para la contratación, me comprometo a mantener mi oferta en su integridad hasta el pago.*
6. *Me someto a las sanciones contenidas en la ley de Contrataciones del Estado, ley 30225 y su reglamento, así como la ley de procedimiento administrativo general, Ley N° 27444, cuando corresponde.*
7. *En caso de incumplimiento injustificado, acepto de manera supletoria, la aplicación de penalidad de acuerdo a la fórmula establecida en el artículo 162° del reglamento de la ley de Contrataciones del Estado, aprobado mediante D.S N° 344-2018-EF, y de acuerdo a la directiva interna de compras menores o iguales a 8 UIT.*
8. *De ser seleccionados para efectuar la presente contratación, autorizo al gobierno Regional del Cusco a efectos de que me pueda notificar al **correo electrónico**
.....o a mi domicilio sito en
.....*
9. *No ser propietario, socio, representante legal, gerente general o tener cualquier vínculo con otra empresa que cotiza por el mismo objeto de término de referencia al que me presento.*

FIRMA Y SELLO DEL PROVEEDOR

CARTA AUTORIZACIÓN

PARA EL PAGO CON ABONOS EN LA CUENTA BANCARIA DEL PROVEEDOR

(Modelo: anexo N°1 de la Directiva de Tesorería)

Cusco, ____ de ____ del 2025.

Señores :

PLAN COPESCO

Asunto: Autorización de Abono directo en cuenta CCI que se detalla.

Por medio de la presente, comunico a usted, que la entidad bancaria, número de cuenta y el respectivo Código de Cuenta Interbancario (CCI) de la empresa que represento es la siguiente:

- EMPRESA (O NOMBRE) :

- RUC :

- ENTIDAD BANCARIA :

- CCI DE LA CUENTA BANCARIA :

--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--

- CUENTA DE DETRACCIÓN N°:

Dejo constancia que el número de cuenta bancaria que se comunica ESTÁ ASOCIADO al RUC consignado, tal como ha sido aperturada en el sistema bancario nacional.

Asimismo, dejo constancia que la (Factura o Recibo de Honorarios o Boleta de Venta) a ser emitida por mi representada, una vez cumplida o atendida la correspondiente Orden de Compra y/o Orden de Servicio con las prestaciones de bienes y/o servicios materia del contrato pertinente, quedará cancelada para todos sus efectos mediante la sola acreditación del abono en la entidad bancaria a que se refiere el primer párrafo de la presente.

Atentamente

.....
**Firma, Nombres y Apellidos del postor o
Representante legal y sello, según corresponda**



Gobierno Regional
de Cusco

Plan
COPESCO

Dirección de Gestión
de Inversiones

Comité de Gestión de Inversiones
Gobierno Regional de Cusco
Unidad de Gestión de Inversiones
Cusco

"Año de la recuperación y consolidación de la economía peruana"

ESPECIFICACIONES TÉCNICAS

ÁREA USUARIA	Proyecto: "MEJORAMIENTO DEL ESTADIO INCA GARCILASO DE LA VEGA – DISTRITO DE WANCHAQ – CUSCO"
DENOMINACIÓN DE LA CONTRATACIÓN	ADQUISICIÓN DE MATERIALES DE ESCRITORIO Y PAPELERIA

1. FINALIDAD PÚBLICA

La adquisición de MATERIALES DE ESCRITORIO Y PAPELERIA, que permita la ejecución de los trabajos administrativos de la Obra: "MEJORAMIENTO DEL ESTADIO INCA GARCILASO DE LA VEGA, DISTRITO DE WANCHAQ – CUSCO".

2. OBJETIVO DE LA CONTRATACIÓN

La adquisición de MATERIALES DE ESCRITORIO Y PAPELERIA, que permita la ejecución de los trabajos administrativos de la Obra: "MEJORAMIENTO DEL ESTADIO INCA GARCILASO DE LA VEGA, DISTRITO DE WANCHAQ – CUSCO", que ejecuta el Gobierno Regional del Cusco – Proyecto Especial Plan COPESCO, con finalidad de brindar una infraestructura adecuada para el desarrollo deportivo de la ciudad del Cusco.

3. ESPECIFICACIONES TÉCNICAS

1. ARCHIVADOR: T/LOMO ANCHO D/CARTON C/D: PLASTIFICADO TAM: OFICIO COL:NEGRO	
Unidad	Und
Cantidad	50.00 ✓
Categoría / Diseño	Tipo palanca con mecanismo metálico con protección niquelado
Material	Cartón con forro externo plastificado resistente a la humedad
Color	Negro
Tamaño	Oficio – Lomo ancho
Mecanismo	Archivador de dos anillos con abrazador metálico y pisador de hojas
Capacidad	450 – 600 hojas
Uso	Para almacenar documentos referidos a la meta presupuestal
Imagen Referencial	
2. PAPEL BOND D/75 GR. T:A-4 PAQUETE X 500 UNIDADES	
Unidad	Pqte
Cantidad	50.00 ✓



Descripción	Papel de 75 gramos para imprimir y fotocopiar
Color	Blanco
Medidas	A4 mide 21 x 29.7 cm, es decir 210 x 297 mm
Imagen Referencial	PAPEL BOND 
3. CAJA DE LAPICEROS AZULES PUNTA FINA 0.7 MM (060) – TINTA SECA	
Unidad	Caja
Cantidad	2.00
Color	Azul
Caja	Contenido de 12 und
Imagen Referencial	

4. LUGAR Y PLAZO DE ENTREGA

4.1. LUGAR DE ENTREGA:

Los bienes se entregarán en el almacén de la Obra: "MEJORAMIENTO DEL ESTADIO INCA GARCILASO DE LA VEGA DISTRITO WANCHAQ-CUSCO", ubicado en la Av. 24 de junio S/N, puerta N° 02 del estadio Inca Garcilaso de la Vega.

4.2. PLAZO DE ENTREGA:

Los bienes se entregarán en el plazo de **cinco (05) días calendario**, computados a partir del día siguiente de la notificación de la orden de compra.

5. REQUISITOS DEL PROVEEDOR Y/O CONTRATISTA

- Ficha Ruc activo y habido.
- RNP vigente.
- No tener impedimento para contratar con el Estado.
- Pertenecer al rubro del requerimiento.

6. TIEMPO DE REPOSICIÓN DEL BIEN

En caso de que exista defecto de fábrica, la reposición deberá ser no mayor de 01 día calendario después de la entrega.

7. CONFORMIDAD**ÁREA QUE RECEPCIONARÁ LOS BIENES DE LA PRESTACIÓN:**

La recepción de los bienes será realizada por el Área Usuaria en Almacén de la Obra: "MEJORAMIENTO DEL ESTADIO INCA GARCILASO DE LA VEGA DISTRITO WANCHAQ-CUSCO", ubicado en la Av. 24 de junio S/N, puerta N° 02 del estadio Inca Garcilaso de la Vega.

ÁREA QUE BRINDARÁ LA CONFORMIDAD DE LA PRESTACIÓN:

Las conformidades serán otorgadas por el Residente y Supervisor de Obra, o a quien haga sus veces.

8. FORMA DE PAGO

Se realizará en un ÚNICO PAGO, una vez cumplida la entrega de los materiales de escritorio, el proveedor deberá presentar la siguiente documentación:

- ✓ Recepción de almacén de la Obra.
- ✓ Conformidad.
- ✓ Carta de autorización de CCI.
- ✓ Factura.
- ✓ Guía de remisión.

9. PENALIDADES

Si el Proveedor incurre en retraso injustificado en la entrega del bien, el Plan COPESCO le aplicará en todos los casos una penalidad de acuerdo con lo establecido en el numeral 8.12 (penalidades) de la Directiva N° 02 – 2022 – Plan COPESCO "DIRECTIVA DE PROCEDIMIENTOS DE CONTRATACIONES CUYOS MONTOS SEAN INFERIORES O IGUALES A (8) UITS DE BIENES Y SERVICIOS DEL PLAN COPESCO".

