

SOLICITUD DE COTIZACIÓN N° 000229

UNIDAD EJECUTORA : 002 REGION CUSCO -PLAN COPESCO

NRO. IDENTIFICACIÓN : 000790

N° E/M : 00091

Señores :		R.U.C. :	
Dirección :			
Teléfono :		Fax :	
Email :		Fecha :	Moneda : S/.
Concepto :	POR ADQUISICION DE MEMORIA RAM Y DISCO DURO		

CANTIDAD REQUERIDA	UNIDAD MEDIDA	ITEM	DESCRIPCION	PRECIO UNITARIO	PRECIO TOTAL
2	UNIDAD	767500030189	DISCO DURO 1.2 TB		
3	UNIDAD	767500410354	MEMORIA RAM DDR4 32 GB 2933 MHZ		
				TOTAL	

Las cotizaciones a valores referenciales deben estar dirigidas a REGION CUSCO -PLAN COPESCO

Condiciones de Compra

- Forma de Pago:

- Garantía:

- Plazo de Entrega en N° Dias/ Ejecución del Servicio :

- Tipo de Moneda :

- Validez de la cotización :

- Indicar Marca de Procedencia

- Tipo de Cambio :

Requerimientos Técnicos:

LUGAR DE ENTREGA

DIRECCION DE ENTREGA

FECHA DE COTIZACION

Atentamente;

ANEXO 14

DECLARACIÓN JURADA DEL PROVEEDOR

Señores:

**OFICINA DE ABASTECIMIENTOS Y SERVICIOS AUXILIARES
PLAN COPESCO**

Plaza Túpac Amaru s/n Huanchac

Presente.-

*El que suscribe..... identificado con DNI N°
....., y RUC N° N° Tel Cel*
DECLARO BAJO JURAMENTO, lo siguiente:

- 1. No haber incurrido, me obligo a no incurrir en actos de corrupción, así como a respetar el principio de integridad.*
- 2. No tengo impedimento para contratar en el Estado.*
- 3. No tengo impedimento por vínculo de parentesco hasta el segundo grado de consanguinidad, ni segundo grado de afinidad con los funcionarios de la entidad o intervinientes, según lo previsto en el artículo 11° de la Ley de Contrataciones.*
- 4. Cuento y Acepto con las condiciones necesarias para cumplir cabalmente con las características técnicas, requisitos y condiciones establecidas en los términos de referencia y/o especificaciones técnicas de la presente contratación.*
- 5. De ser seleccionados para la contratación, me comprometo a mantener mi oferta en su integridad hasta el pago.*
- 6. Me someto a las sanciones contenidas en la ley de Contrataciones del Estado, ley 30225 y su reglamento, así como la ley de procedimiento administrativo general, Ley N° 27444, cuando corresponde.*
- 7. En caso de incumplimiento injustificado, acepto de manera supletoria, la aplicación de penalidad de acuerdo a la fórmula establecida en el artículo 162° del reglamento de la ley de Contrataciones del Estado, aprobado mediante D.S N° 344-2018-EF, y de acuerdo a la directiva interna de compras menores o iguales a 8 UIT.*
- 8. De ser seleccionados para efectuar la presente contratación, autorizo al gobierno Regional del Cusco a efectos de que me pueda notificar al **correo electrónico**o a mi domicilio sito en*
- 9. No ser propietario, socio, representante legal, gerente general o tener cualquier vínculo con otra empresa que cotiza por el mismo objeto de término de referencia al que me presento.*

FIRMA Y SELLO DEL PROVEEDOR



Gobierno Regional de Cusco



Unidad de Abastecimiento y Servicios Auxiliares

CARTA AUTORIZACIÓN

PARA EL PAGO CON ABONOS EN LA CUENTA BANCARIA DEL PROVEEDOR

(Modelo: anexo N°1 de la Directiva de Tesorería)

Cusco, ____ de _____ del 2025.

Señores :

PLAN COPESCO

Asunto: Autorización de Abono directo en cuenta CCI que se detalla.

Por medio de la presente, comunico a usted, que la entidad bancaria, número de cuenta y el respectivo Código de Cuenta Interbancario (CCI) de la empresa que represento es la siguiente:

- EMPRESA (O NOMBRE) :.....
 - RUC :
 - ENTIDAD BANCARIA :
 - CCI DE LA CUENTA BANCARIA :
- | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | |
|--|--|--|--|--|--|--|--|--|--|--|--|--|--|--|--|--|--|--|--|
| | | | | | | | | | | | | | | | | | | | |
|--|--|--|--|--|--|--|--|--|--|--|--|--|--|--|--|--|--|--|--|
- CUENTA DE DETRACCIÓN N°:

Dejo constancia que el número de cuenta bancaria que se comunica ESTÁ ASOCIADO al RUC consignado, tal como ha sido aperturada en el sistema bancario nacional.

Asimismo, dejo constancia que la (Factura o Recibo de Honorarios o Boleta de Venta) a ser emitida por mi representada, una vez cumplida o atendida la correspondiente Orden de Compra y/o Orden de Servicio con las prestaciones de bienes y/o servicios materia del contrato pertinente, quedará cancelada para todos sus efectos mediante la sola acreditación del abono en la entidad bancaria a que se refiere el primer párrafo de la presente.

Atentamente

.....
Firma, Nombres y Apellidos del postor o Representante legal y sello, según corresponda



ESPECIFICACIONES TÉCNICAS

ADQUISICIÓN DE MEMORIA RAM Y DISCO DURO PARA SERVIDOR LENOVO THINKSYSTEM SR650

1. DENOMINACIÓN DE LA CONTRATACIÓN

Adquisición de memoria RAM y disco duro para servidor LENOVO THINKSYSTEM SR650

2. FINALIDAD PÚBLICA

Adquirir componentes informáticos para el servidor LENOVO THINKSYSTEM SR650 del Centro de Tecnologías de información del Plan COPESCO, esto permitirá mejorar e incrementar el performance del servidor para la ejecución de los servicios que proporciona (Sistema integrado de Gestión Administrativa - SIGA), de esta manera optimizar las actividades con la finalidad de alcanzar los objetivos y metas trazadas de nuestra entidad.

3. OBJETIVOS DE LA CONTRATACIÓN

Contar con los componentes informáticos que permitirá:

- ✓ Incrementar el Rendimiento a nivel de Memoria RAM para la disponibilidad de acceso a los servicios informáticos que brinda el servidor.
- ✓ Almacenamiento disponible de Respaldo en caso de contingencias en el servidor LENOVO THINKSYSTEM SR650.
- ✓ Incrementar el performance del servidor.

4. ALCANCES Y DESCRIPCIÓN DEL BIEN

4.1. CARACTERÍSTICAS Y CONDICIONES

ITEM	DESCRIPCIÓN	UND.	CANT.	IMAGEN REF.
1	Memoria RAM 32 GB 2Rx4 TruDDR4 PC4-2933 Especificaciones: <ul style="list-style-type: none">✓ Part number: 4ZC7A08709✓ FRU: 01KR355✓ Compatible con servidor LENOVO THINKSYSTEM SR650 Garantía: 01 año	UNIDAD	03	
2	Disco Duro 1.2TB 10K 12Gb/s SAS 2.5 Especificaciones: <ul style="list-style-type: none">✓ Part number: 00YK016✓ Factor de forma: Hot-Swap Hard Drive✓ Compatible con servidor LENOVO THINKSYSTEM SR650✓ Garantía: 01 año	UNIDAD	02	



Nota: El proveedor deberá adjuntar las características técnicas de los bienes ofertados al momento de la solicitud de cotización.

5. REQUISITOS DEL PROVEEDOR

- ✓ Persona natural o jurídica.
- ✓ Contar con RUC activo y Habido
- ✓ Contar con RNP – bienes
- ✓ No encontrarse impedido de contratar con el Estado
- ✓ Proveedor dedicado al objeto de la contratación

Nota: Los documentos deberán ser presentados al momento de la cotización.

6. PLAZO DE ENTREGA

Lugar: Los bienes serán entregados en el almacén central del PLAN COPESCO, bien inmueble ubicado en la PLAZA Tupac Amaru S/N, distrito de Wanchaq, provincia y departamento de Cusco, previa coordinación y verificación.

Plazo: El plazo de entrega de los bienes será de 15 días calendarios computados a partir del día siguiente de la notificación de la orden de compra.

7. CONFORMIDAD

La conformidad será otorgada por el área usuaria (informe del Centro de Tecnologías de Información del PLAN COPESCO), luego de haber verificado la calidad, cantidad y cumplimiento de las condiciones establecidas en las especificaciones técnicas del bien.

8. FORMA DE PAGO

La forma de pago se realizará en un UNICO PAGO una vez cumplida la entrega total de los bienes. Para el pago, se realizará de acuerdo al informe de conformidad emitida por el área usuaria.

9. PENALIDADES

Penalidad por mora en la ejecución de la prestación según: directiva N° 002 - 2022 – PLAN COPESCO.

10. CONFIDENCIALIDAD

El proveedor es responsable por la calidad ofrecida y por los vicios ocultos por un plazo no menor de un año contados a partir de la conformidad otorgada por la Entidad. La recepción conforme de la Entidad no enerva su derecho a reclamar posteriormente por defectos o vicios ocultos.

